

Regulamin Rady Rodziców Szkoły Podstawowej w Prażmowie

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730), ogłoszona dnia 17 czerwca 2021 r., obowiązująca od dnia 1 września 2017r.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, reprezentuje ogół rodziców i opiekunów uczniów Szkoły Podstawowej ZS-P w Prażmowie .
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty i niniejszego regulaminu.
3. Zadaniem Rady jest pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
4. Celem Rady jest partnerskie współdziałanie z Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz z odpowiednimi władzami, instytucjami, placówkami, innymi radami rodziców, organizacjami obywatelskimi itp. na rzecz efektywnego, zintegrowanego procesu edukacyjno-wychowawczo-opiekuńczego oraz rozwoju kreatywnej osobowości uczniów.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów (klas) w szkole.
2. Kadencja Rady trwa jeden rok.
3. Jeśli w czasie kadencji ze składu Rady ubędzie któryś z jej członków, dopuszcza się wśród rodziców danego oddziału zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.
5. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe o charakterze opiniująco – realizacyjnym.

Wybory do Rady

§ 3

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Klasową.
2. Rada Klasowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Klasowej decydują rodzice uczniów danego oddziału.
3. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice lub opiekunowie uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic/opiekun prawny.

4. Wybory Rad Klasowych przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania.
5. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Klasowej.
6. Wybory Rad Klasowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
7. Rada Klasowa wybiera spośród siebie przedstawiciela-delegata do Rady Rodziców.
8. Przedstawiciela Rady Klasowej do Rady Rodziców może też wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków Rady Klasowej.

§ 4

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora szkoły.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

Władze Rady

§ 5

1. Rada wybiera ze swojego grona:
 - przewodniczącego Rady (który jednocześnie pełni obowiązki skarbnika),
 - zastępcę przewodniczącego,
 - sekretarza.
2. Osoby te tworzą Prezydium Rady Rodziców.
3. Jeśli w czasie kadencji członek Prezydium Rady zrezygnuje ze swojej funkcji spośród członków Rady dokonywane są wybory uzupełniające skład Prezydium Rady.

§ 6

1. Rada wybiera spośród siebie Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna liczy nie mniej niż dwie osoby.
3. Jeśli w czasie kadencji członek Komisji Rewizyjnej zrezygnuje ze swojej funkcji spośród członków Rady dokonywane są wybory uzupełniające skład Komisji Rewizyjnej.

§ 7

4. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz oraz odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

5. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
6. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.

§ 8

1. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:
 - realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców,
 - gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady.
2. Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi posiedzenia Rady Rodziców na pierwszym zebraniu w kolejnym roku szkolnym.

Posiedzenia Rady

§ 9

1. Przewodniczący Rady zobowiązany jest do założenia grupy informacyjnej na Messengerze, która staje się oficjalnym kanałem komunikacyjnym Rady.
2. Członkami grupy mogą zostać wyłącznie członkowie Rady.
3. Kolejnym kanałem komunikacyjnym Rady jest dziennik elektroniczny Librus.

§ 10

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się nie rzadziej niż jeden raz w semestrze.
2. Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący z zachowaniem 7-dniowego terminu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
4. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

§ 11

1. Przygotowanie programu posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem sekretarza, który przygotowuje go według wskazówek całego prezydium.
2. Na 7 dni przed posiedzeniem Członkowie Rady otrzymują projekt porządku obrad.
3. Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
4. W posiedzeniach Rady może brać udział - z głosem doradczym – dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego - za zgodą lub na wniosek Rady.
5. Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecna jest co najmniej połowa członków Rady.

§ 12

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są dostarczane przez Sekretarza oficjalnym kanałem komunikacyjnym wszystkim członkom Rady w ciągu 14 dni od dnia zebrania.
3. Protokoły są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.
4. Po przyjęciu przez radę protokoły są przekazywane Przewodniczącemu, który zobligowany jest do archiwizowania ich i przekazaniu swojemu następcy.

Podjmowanie uchwał

§ 13

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. W uzasadnionych przypadkach prezydium Rady ma prawo podejmowania uchwał w imieniu Rady Rodziców.

Prawa i obowiązki członków Rady

§ 14

1. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
2. Do kompetencji Rady należy:
 - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły
 - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły
 - opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora szkoły,
 - opiniowanie podjęcia w szkole działalności stowarzyszenia lub innej organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły lub placówki.
3. Członkowie Rady mają prawo do:
 - dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - wypowiedzania swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,

- głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
4. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

Fundusze Rady Rodziców

§ 15

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.
2. Środki mogą być gromadzone przez Radę w oparciu o:
 - dobrowolne składki - Rada nie może jednak w żadnym przypadku ustalać jakichkolwiek obligatoryjnych opłat, ani dla rodziców, ani innych osób (podmiotów) działających wokół szkoły. Może natomiast podejmować wszelkie działania zachęcające do wpłat. Niebagatelne znaczenie w takiej sytuacji ma wskazanie celu i argumentowanie zasadności jego realizacji.
 - inne źródła - wszelkie inicjatywy podejmowane przez rodziców wokół szkoły jak np. kiermasze, aukcje, sprzedaż wytworzonych produktów przez rodziców, darowizny dla szkoły z przeznaczeniem na fundusz rady rodziców itp.
3. Rada corocznie ustala szczegółowe zasady wydatkowania funduszu w planie finansowym wydatków (preliminarz).
4. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
 - Dyrektor,
 - Rada Pedagogiczna,
 - Samorząd Uczniowski.

§ 16

1. Rada Rodziców ma wydzielone konto bankowe gdzie dysponuje zgromadzonymi na koncie środkami poprzez dwie upoważnione osoby:
 - przewodniczącego,
 - zastępcę przewodniczącego.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Prażmów, 22/11/2022
Data

.....*A. Kniakowska*.....
Przewodniczący Rady Rodziców

Kamila Maciejko
Tomasz Gębski

